

PROPOSTA DI COLLABORAZIONE IN SUSSIDIARIETÀ

In conformità a quanto previsto dal vigente *Regolamento per l'attuazione della sussidiarietà mediante interventi di cittadinanza attiva*,

Il/La sottoscritto/a: Cognome _____ Nome _____

Data nascita _____ Luogo nascita _____

Città di residenza _____ Indirizzo _____

Recapiti telefonici _____ Email _____

Titolo di studio _____ Cod. Fiscale _____

(Solo per Associazioni/altri soggetti)

In rappresentanza dell'Associazione/altro soggetto _____

con sede in _____ Via _____

CAP _____ Cod. Fiscale _____

Email _____

In qualità di soggetto

proponente

Proponente e referente per i seguenti e ulteriori co-proponenti:

Nome/denominazione

presenta una proposta di collaborazione per l'attuazione di interventi di cura e valorizzazione dei beni comuni con:

azioni a medio termine

interventi occasionali (in uno o pochi giorni)

In uno o più dei seguenti ambiti:

- Ambiente e sua salubrità
- Gestione di edifici e spazi pubblici/privati ad uso pubblico
- Trasporti pubblici e mobilità sostenibile
- Salute e qualità della vita
- Attività sociali
- Partecipazione e aggregazione
- Educazione alla cittadinanza e alla legalità
- Sviluppo sostenibile
- Cultura, sport e tempo libero
- Valorizzazione degli elementi caratteristici del territorio
- Pulizia, riparazione, ripristino, sostituzione, tinteggiatura di elementi d'uso minore o di arredo presenti in aree pubbliche, in edifici e strutture di proprietà comunale (panchine; cestini; paletti dissuasori in metallo; bacheche in legno e in metallo dei parchi-gioco; corrimano; fontanelle; staccionate in metallo e in legno; strutture-gioco; recinzioni di aree verdi), con esclusione di lavori in quota
- Pulizia di materiale lapideo utilizzato per: paracarri; cartelli di toponomastica stradale; panchine; fioriere, con esclusione di lavori in quota
- Interventi di manutenzione e cura del verde urbano (quali sfalcio; eliminazione manuale di malerbe lungo marciapiedi e vialetti pedonali; piccole piantagioni di fioriture e loro cura; cura di fioriere), con esclusione di lavori in quota
- Piccola manutenzione in edifici scolastici comunali (tinteggiatura, verniciatura e sistemazione di: pareti e soffitti di locali interni, abbassamenti interni ed esterni; termosifoni; recinzioni metalliche; muretti e fioriere, compresa la stuccatura; attrezzature, giochi e arredi per giardini; porte, parapetti, corrimano, scuri, infissi e mobilio; fissaggio stecche appendi cartelloni; riparazioni di maniglie, serrature, regolazioni di cancelli; piccole riparazioni di tapparelle e tende; riparazione battiscopa, piastrelle staccate, incollaggio protezioni, paraspigoli; piccole riparazioni di idraulica, fissaggio accessori bagno; sostituzione di alcuni elementi di controsoffitto danneggiato; manutenzione del verde presente con sfalci, potature e simili), con esclusione di lavori in quota
- Altre opere di manutenzione del patrimonio pubblico comunale
- Altro (specificare): _____

1) Descrizione illustrativa dell'intervento, sue motivazioni e obiettivi:

2) Utenti/destinatari:

3) Risorse umane, strumentali ed economiche messe a disposizione:

4) Tempi di realizzazione e sostenibilità nel tempo dei risultati dell'intervento (loro replicabilità):

5) Eventuale indicazione di:

professionalità coinvolte: _____

fonti di finanziamento: _____

tavole grafiche (in allegato).

Qualora la presente proposta di collaborazione trovi avvio, l'intervento di cura e valorizzazione viene disciplinato con un Patto di sussidiarietà, ai sensi del *Regolamento* di cui sopra, integralmente richiamato.

In tal caso, il Comune si impegna a promuovere un'adeguata informazione sulla proposta di collaborazione presentata, attraverso la pagina web istituzionale e gli altri mezzi a tal fine previsti.

Nel caso vi siano più proposte di collaborazione riguardanti lo stesso bene comune, tra esse non integrabili, la scelta delle azioni da realizzare avviene in ragione della maggiore realizzazione possibile dell'interesse collettivo.

Le dichiarazioni di cui al presente modulo sono rese in sostituzione di certificazioni e atti di notorietà, in consapevolezza delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi degli art. 46, 47 e 76, D.P.R. n. 445/2000 s.m.i.

Si dichiara di aver preso visione dell'Informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 RGPD), di seguito riportata.

Data: _____

Il proponente sottoscrittore

SI ALLEGA FOTOCOPIA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA' DEL SOGGETTO PROPONENTE SOTTOSCRITTORE

Note Informative:

- Nel caso i soggetti proponenti siano più di uno, dovrà essere indicato un proponente come referente unico ai fini della presentazione della proposta e per l'inoltro di eventuali comunicazioni;
- Verranno resi noti, ai recapiti ivi indicati, gli Uffici comunali coinvolti per competenza, i tempi istruttori necessari per la valutazione della proposta, tenuto conto della complessità della stessa e degli elementi conoscitivi forniti, nonché ogni altra comunicazione di rilievo;
- La presente proposta ed ogni relativa informazione sono visibili sulla pagina web del sito istituzionale del Comune di Povegliano Veronese dedicata alle azioni di sussidiarietà.

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (G.D.P.R.), relativo alla protezione del dato personale

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, il Comune di Povegliano Veronese, in qualità di titolare del trattamento, fornisce la seguente informativa.

Titolare del trattamento

COMUNE DI POVEGLIANO VERONESE, Sede legale Piazza quattro novembre n. 3 – 37064 Povegliano Veronese (VR) - Indirizzo mail protocollo@comune.poveglianoveronese.vr.it - Indirizzo pec poveglianoveronese.vr@cert.ip-veneto.net
Numero di telefono 0456334111 (centralino)

Responsabile della Protezione dei Dati (DPO)

Avv. Veronica Dei Rossi - Indirizzo mail dpo@comune.poveglianoveronese.vr.it

Finalità e base giuridica del trattamento

La finalità di trattamento è relativa all'istituzione e gestione dell'albo comunale dei volontari, e la base giuridica si identifica nell'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento – ex art. 6 par. 1 lett. e) Regolamento (UE) 2016/679.

Categorie degli eventuali destinatari dei dati personali

Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Comune e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Incaricati del trattamento. Non sono previste ulteriori comunicazioni a soggetti terzi se non per ottemperare alle eventuali comunicazioni obbligatorie previste da norme di legge o di regolamento, e ad eventuali richieste degli organi giudiziari e di controllo.

Periodo di conservazione dei dati personali

I dati vengono conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Conseguite le finalità per le quali sono trattati, i dati personali possono essere conservati per periodi più lunghi in base alla disciplina vigente in materia archivistica.

Diritti dell'interessato

Con la presente Le ricordiamo che Lei ha il diritto di chiedere in ogni momento al Comune l'accesso ai propri dati personali, la rettifica degli stessi qualora non siano veritieri, nonché la loro cancellazione. Potrà poi chiedere la limitazione del trattamento che La riguarda, e potrà opporsi allo stesso laddove sia esercitato in modo illegittimo. L'apposita istanza relativa all'esercizio dei sopracitati diritti potrà essere presentata o al sottoscritto Titolare del trattamento o al Responsabile della protezione dei dati designato, ai recapiti sopra indicati (ex artt. 15 e ss GDPR 2016/679). Lei ha inoltre diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo competente, il Garante per la Protezione dei Dati Personali.

Conferimento dei dati personali

Si ricorda che la comunicazione dei dati richiesti è obbligatoria secondo le condizioni specificamente individuate da legge; in assenza del conferimento dei dati personali qualificati come "obbligatori", non potrà essere fornito riscontro all'interessato.